

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "SETTEMBRINI" - MADDALONI

**DOMANDA DI ACCESSO AL BONUS PREMIALE ISTITUTO AI SENSI DELLA L.107/2015 – Art.1
comma 126 e L. 160/2019 c. 249 - Anno scolastico 2022/2023**

Il/la sottoscritto/a docente di

- Scuola dell'Infanzia
- Scuola Primaria
- Scuola Sec. di I grado
(croettare)

a tempo determinato/indeterminato presso l'I.C. "SETTEMBRINI" di MADDALONI nell'a.s.2022/23, ritenuto di essere in possesso dei requisiti di accesso al Bonus Premiale, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 dichiara quanto segue:

1. Di essere docente a tempo determinato/indeterminato dell'Istituzione scolastica;
2. Di avere prestato servizio per non meno dell'85%, ossia 33 settimane scolastiche su 39 (non sono computate assenze per l'eventuale partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento riconosciuti dal MIM, né la malattia sostenuta da Sars-Cov-2);
3. Di non essere incorso in nessuna sanzione disciplinare e/o note di demerito nell'ultimo triennio;
4. Di possedere, tra i requisiti di seguito elencati, quelli opportunamente segnalati da crocetta;
5. Di autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla seguente dichiarazione.

CHIEDE

di poter accedere al Bonus premiale relativo alla valorizzazione del merito del personale docente istituito ai sensi della L.107/2015, Art. 1 comma 126 e della L. 160/2019 c. 249, secondo i criteri stabiliti in contrattazione e riportati nel contratto integrativo di istituto per l'a.s. 2022/2023, approvato e sottoscritto in data 30/01/2023, alla presenza delle organizzazioni Sindacali, la cui erogazione è comunque vincolato alla effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MIM per l'anno scolastico 2022/2023.

Si allega scheda per la valutazione.

IL DOCENTE RICHIEDENTE

Segue scheda

Criteri di assegnazione del Bonus – a.s. 2022-2023

A. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.

| Indicatori | Descrittori | Barrare la casella se si è in possesso del requisito | Documentazione |
|--|---|--|---|
| A.1 Corsi di Aggiornamento di almeno 25 ore finalizzati allo sviluppo delle competenze professionali | Partecipazione a corsi su: inclusione, digitalizzazione, didattica innovativa | | Documentazione da allegare a cura del docente |
| A.2 Promozione e realizzazione di attività che abbiano dato visibilità e valore aggiunto all'Istituzione scolastica sul territorio (Open day, azioni continuità/orientamento, concorsi, gare, eventi culturali, eventi aperti alle famiglie) | Partecipazione alle fasi organizzative ed attuative di detti eventi | | Documentazione agli atti della scuola |

B: “Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”

| Indicatori | Descrittori | Barrare la casella se si è in possesso del requisito | Documentazione |
|---|---|--|---|
| B.1. Realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi e spazi flessibili per la didattica, con metodologie didattiche innovative (flipped classroom, cooperative learning, CLIL, classi aperte, didattica laboratoriale sistematica, utilizzo efficace delle TIC) nonché attività di valorizzazione delle eccellenze (preparazione a concorsi e gare) | Promozione ed attuazione di dette pratiche | | Documentazione agli atti della scuola |
| B. 2 Produzione, utilizzo e diffusione di materiali funzionali al PDM dell'Istituto (materiali per il percorso “recupero/consolidamento degli apprendimenti”, materiali per l’“inclusione, per la “transizione ecologica”, per l’“uso consapevole del digitale”, per i “laboratori della legalità” , per le azioni del PNSD) | Produzione , utilizzo e diffusione di detti materiali | | Documentazione da allegare a cura del docente |

Area C: “delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”.

| Indicatori | Descrittori | Barrare la casella se si è in possesso del requisito | Documentazione |
|---|---|--|---|
| C.1 Partecipazione come accompagnatore a visite guidate di mezza giornata, una intera giornata ed a viaggi di istruzione; | Partecipazione come accompagnatore | | Disponibilità e nomina agli atti della scuola |
| c.2 Assunzione di ruoli di coordinamento nell’ambito della formazione del personale (coordinatore gruppo neoimmessi, coordinatore gruppo tirocinanti) | Coordinamento neoimmessi, coordinamento tirocinanti | | Incarico da parte del DS; documentazione relativa all’espletamento dell’incarico agli atti della scuola |
| C.3 Assunzione di ruoli inerenti il Piano di Sicurezza (addetto al primo soccorso, addetto antincendio, ASPP etc.) | Assunzione di ruoli relativi al sistema sicurezza | | Incarico da parte del DS; documentazione relativa all’espletamento dell’incarico agli atti della scuola |

Data,

Firma,